

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Mažeikių r. Vieکشnių Vinco Deniušio meno mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorius Vitalis Lizdenis

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

\_\_2021-01-28\_\_ Nr. \_\_3\_\_

(data)

\_\_Vieکشniai\_\_  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Meno mokyklos pagrindinė paskirtis – formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokykla. Meno mokykla vykdo neformaliojo švietimo ir formalųjį švietimą papildančias programas, bei trumpalaikio vaikų, jaunimo ir neformaliojo suaugusiųjų meninio švietimo programas.

2020 m. mokykla vykdė formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) pradinio: muzikos, dailės, choreografijos, teatro ir pagrindinio: muzikos, dailės, choreografijos, teatro programas. Neformaliojo ugdymo: ankstyvojo, keramikos, dailės meninės raiškos, choreografijos, muzikos programas. Mokykloje dirba 6 mokytojai metodininkai, 4 vyresnieji mokytojai, 3 mokytojai. Mokosi 94 vaikai ir 12 suaugę asmenys. Dėl pandemijos sustabdytas ankstyvasis mokymas ir nesant galimybių dalyvauti nuotoliniame mokyme mokykloje mokosi 17 mažiau.

Daugiausia žmogiškųjų ir finansinių išteklių skirta mokyklos ugdymo kokybės gerinimui. Buvo siekiama įgyvendinti numatytas FŠPU: muzikos, dailės, šokio, teatro pradinio ir muzikos, dailės, šokio, teatro pagrindinio ugdymo bei NU programos: ankstyvojo, muzikos, dailės, šokio ir suaugusiųjų neformalaus švietimo: dailės ir choreografijos programos. Visos programos buvo įgyvendinamos nuosekliai, atsižvelgiant į finansavimo galimybes ir gautus asignavimus. Jų įgyvendinimui buvo naudojamosi lėšomis iš dotacijų mokinio krepšeliui finansuoti bei specialiųjų programų pajamų lėšų. Kiekvienais metais vykdomi 3 mokytojų tarybos, 3 metodinės tarybos posėdžiai, paruošti 5 gerosios patirties sklaidos pranešimai, pravestos 3 atviros veiklos įstaigoje pedagogams ir tėvams. Įstaigos mokytojai kėlė kvalifikaciją. Kiekvienais metais kvalifikacijos kėlimui mokytojai mažiausiai po šešias valandas.

Mažeikių rajono savivaldybė finansuoja metams 8415 kontaktinių (kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei), 987 bendruomenei (valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir su veikla mokyklos bendruomenėje), viso 9402 valandų.

Ugdymo procesui vykdyti, individualiam ir grupiniam mokymui mokykloje yra pritaikyta choreografijos, fortepijono, smuiko, muzikos teorijos, gitaros, sintezatoriaus ir varinių pučiamųjų klasės keramikos dirbtuvės, aktų salė. Vasaros plenerų ir kūrybinių stovyklų, koncertų mokinių tėveliams, parodų metu turime galimybę naudotis Mažeikių rajono savivaldybės Viešosios

bibliotekos Viekšnių filialo, Viekšnių vaistinės muziejaus patalpomis, Mažeikių politechnikos mokyklos Viekšnių skyriaus aktų sale. Su šiomis įstaigomis sieja glaudus bendradarbiavimas.

Siekiant išlaikyti mokyklą pandemijos metu pereita prie nuotolinio mokymo. Ankstyvasis mokymas sustabdytas. Visos kitos veiklos dirbo nuotoliniu būdu. Sėkmingai mokyklą baigė 11 mokinių. Vasaros metu buvo suorganizuotas koncertas mokykloje ir Bažnyčioje.

Mokyklos direktorius atsako už vadybinių funkcijų paskirstymą, už įstatymų ir etikos normų laikymąsi, mokyklos veiklos rezultatus ir visą įstaigos veiklą, organizuoja metodinį darbą mokykloje, analizuoja ir vertina ugdymo procesą įstaigoje, ugdymo rezultatus, teikia profesinę pagalbą pedagogams ugdymo proceso ir kitos veiklos organizavimo bei tobulinimo klausimais, stebi, analizuoja ir apibendrina pedagogų veiklą, inicijuoja ugdymo programų ir projektų, ugdymo priemonių rengimą, naujų ugdymo formų ir metodų įgyvendinimą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti ugdymo kokybės gerinimą	Ugdymo programų vykdymas	Visi mokiniai 100 proc. vykdo ugdymo programų reikalavimus.	Baigiančiųjų klasių mokiniai išlaikė egzaminus ir gavo mokyklos baigimo pažymėjimus. Visi mokiniai perkelti į aukštesnę klasę.
1.2. Sudaryti sąlygas mokytojų profesinėms ir žmogiškųjų išteklių kompetencijoms ugdyti	Visi mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose ir patys organizuoja seminarus.	Pažymėjimai. Surengti seminarai.	Mokytojų tarybos susirinkimuos mokytojai dalinasi seminaruose įgytomis žiniomis ir pedagoginiais pasiekimais
1.3. Infrastruktūros gerinimas	1. Atnaujinti erdves mokinių poilsui ir mokinių darbams eksponuoti 2. Atnaujinti ugdymui skirtas priemones. Įsigyti naujų IT priemonių ugdymo procesui organizuoti	1. Suremontuoti mokinių poilsio patalpas. Įsigyti stendai mokinių darbams eksponuoti. 2. Atnaujinta IT įranga	1. Savo resursais suremontuotos mokinių poilsio patalpos ir rūbinė. Įrengtas mokinių darbų parodų stendas. 2. Įsigyta video aparatūra nuotoliniam mokymui. Kompiuteriams perinstaliuotos kompiuterių

			programinės įrangos.
1.4. Specialiųjų lėšų surinkimas.	Išlaikyti turimą mokinių skaičių.	Surinkta ne mažiau kaip 10 000 Eur.	Mokinių skaičius sumažėjo 17 Priskaičiuota 10000 Eur. Surinkta 8400 Eur.
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Specialiųjų lėšų surinkimas.	Dėl pandemijos Covid – 19 karantino metu sumažėjo 17 mokinių skaičius ir sumažintas mokestis.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio ugdymo organizavimas karantino laikotarpiu.	Kiek įmanoma mokytojams ir mokiniams suteikta teorinė pagalba nuotoliniam mokymui. Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti nuotoliniame mokyme aprūpinant juos muzikos instrumentais ir kitomis mokymo priemonėmis.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei įvairiomis institucijomis, kurios užtikrina vaikų teises ir saugumą bei suteikia socialines garantijas.
7.2.

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti mokyklos ugdymo procesą	Neformaliojo ugdymo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų tobulinimas	Įregistruos patobulintos programos. Išlaikytas mokinių skaičius
8.2. Profesinės kompetencijos tobulinimas	Visi mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose ir patys organizuoja seminarus.	Pažymėjimai. Surengti seminarai.
8.3. Gerinti mokyklos darbuotojų darbo sąlygas	Metodinė ir techninė pagalba mokytojams vykdant nuotolinį mokymą	Atnaujinta IT įranga. Mokykloje užtikrintas inneto ryšys
8.4.		

